

PLÁN VÝCHOVNÉHO PORADENSTVÍ

školní rok 2025/2026

Organizační struktura školního poradenského pracoviště

Vedoucí poradenského pracoviště

Mgr. Marcela Dvořáková

Členové školského poradenského pracoviště

Mgr. Marcela Dvořáková – výchovný poradce, speciální pedagog

Mgr. Jaroslava Klementová – školní metodik prevence

Mgr. Zdeňka Pavlíková – výchovný poradce v kariérové oblasti

Výchovná poradkyně tvoří společně se školní metodičkou prevence a výchovnou poradkyní pro volbu povolání školní poradenské pracoviště (ŠPP). Na činnosti školního poradenského pracoviště se podílí také školní preventivní tým (PT), který mimo výše uvedené osoby tvoří ještě zástupkyně ředitele školy Mrg. Veronika Gábrová.

Nové cíle ŠPP v roce 2025/2026

- nastavit a průběžně zdokonalovat systém přehledného předávání informací o žácích se speciálními vzdělávacími potřebami mezi ŠPP a pedagogy, nově zdokonalit informovanost asistentek pedagoga
- metodické vedení učitelů při individualizaci žáka
- prohlubovat zásady bezpečného chování na sociálních sítích
- vedení pravidelných třídnických hodin
- posilovat „zdravé jádro“ třídy a eliminovat tak počáteční rizikové chování

Hlavním cílem ŠPP je poskytovat služby v následujících oblastech

- poskytování kvalitních poradenských služeb žákům, jejich zákonným zástupcům a pedagogům
- prevence sociálně patologických jevů - šikana, kyberšikana, závislosti, agresivita, rasismus, sexuální výchova, atd.
- vytváření opatření k posílení pozitivní atmosféry ve třídách
- zajištění podmínek pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a pro žáky nadané a mimořádně nadané
- prevence školní neúspěšnosti žáků
- poskytování služeb kariérového poradenství společně s kariérovým vzděláváním
- podpora spolupráce rodiny a školy
- prohloubení spolupráce s ostatními poradenskými zařízeními
- poskytování krizové intervence žákům, kteří se ocitnou v psychicky náročné situaci

Rámcový časový plán výchovného poradce, speciálního pedagoga

září - říjen

- vytvoření plánu výchovného poradenství pro školní rok 2025/2026
- aktualizace a doplnění databáze žáků se speciálními vzdělávacími potřebami s podpůrnými opatřeními v součinnosti se zástupkyní ředitele školy
- aktualizace informačních nástěnek a školního webu o poskytování poradenských služeb výchovné poradkyně pro zákonné zástupce žáků, žáky a pedagogické pracovníky školy
- kontrola spisové dokumentace výchovného poradce za školní rok 2025/2026
- seznámení s prací výchovné poradkyně a rozsahem jejich kompetencí nově nastupujícím pedagogickým pracovníkům školy
- jednání se spolupracujícími ŠPZ
- stanovení konzultačních hodin
- nákup a příprava učebních materiálů, reedukačních, stimulačních a kompenzačních pomůcek pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami
- důkladné seznámení žáků se školním řádem v součinnosti s třídními učiteli
- stanovení harmonogramu pravidelných schůzek členů ŠPP
- koordinace a zahájení speciální pedagogické péče u žáků se speciálními vzdělávacími potřebami s příznávanými podpůrnými opatřeními 2. - 5. stupně
- - koordinace a zahájení předmětu speciálně pedagogické péče se speciálními vzdělávacími potřebami s příznávanými podpůrnými opatřeními 2. - 5. stupně
- spolupráce s třídními učiteli a dalšími zainteresovanými pedagogy při tvorbě IVP, IVS pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami včetně mimořádně nadaných žáků
- příprava podkladů pro individualizaci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami v součinnosti s jejich třídními učiteli
- příprava podkladů pro individualizaci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami pro jejich vychovatelky školní družiny

- evidence a kontrola individuálních vzdělávacích plánů pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami do 30. 9. 2025
- kompletace spisové dokumentace
- kontaktování zákonných zástupců žáků 9. ročníku s PO 2. - 5. stupně pro zajištění úpravy podmínek přijímacího řízení na SŠ

listopad - prosinec

- zhodnocení předmětu speciálně pedagogické péče pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami s přiznanými podpůrnými opatřeními 2. - 5. stupně za 1. čtvrtletí + návrh na jejich doplnění
- kontrola žáků, kteří vykazují známky školní neúspěšnosti a případné jednání s třídními učiteli, PT a zákonnými zástupci těchto žáků

leden

- kontrola neprospěchu žáků, kteří jsou za 1. pololetí hodnoceni u některého předmětu nedostatečně, či vykazují známky školní neúspěšnosti a případné jednání s třídními učiteli, PT a zákonnými zástupci těchto žáků
- zhodnocení efektivity práce žáků se speciálními vzdělávacími potřebami podle IVP v 1. pololetí + návrhy na jejich doplnění a jednání se zákonnými zástupci ve spolupráci s třídními učiteli
- spolupráce při zápisu do 1. ročníku ZŠ

únor

- depistážní šetření ve 2. ročníku – vyhledávání žáků s rizikem vzniku speciálních vzdělávacích potřeb a vyhledávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
- metodické vedení třídního učitele při tvorbě PLPP a následné konzultaci se zákonnými zástupci

březen

- poskytnutí individuální podpory pro žáky 9. ročníku se speciálními vzdělávacími potřebami ohledně strategie přípravy na vykonání přijímacích zkoušek

duben

- kontrola neprospěchu žáků, kteří jsou za 3. čtvrtletí hodnoceni u některého předmětu nedostatečně, či vykazují známky školní neúspěšnosti a případné jednání s třídními učiteli, PT a zákonnými zástupci těchto žáků
- zhodnocení předmětu speciálně pedagogické péče pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami s přiznanými podpůrnými opatřeními 2. - 5. stupně za 3. čtvrtletí + návrh na jejich doplnění

květen - červen

- vyhodnocení efektivity plnění IVP, IVS, PLPP integrovaných žáků (včetně žáků s mimořádným nadáním) za 2. pololetí ve spolupráci s ŠPZ

Průběžné úkoly ve školním roce

- kontrola či příprava podkladů pro kontrolní vyšetření v ŠPZ pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami
- kontrola platnosti doporučení ŠPZ
- informovanost zákonných zástupců s blízkým se termínem kontrolního vyšetření v ŠPZ
- konzultace s žáky a zákonnými zástupci
- spolupráce s třídními učiteli a ostatními pedagogy

- kontrola či příprava podkladů pro kontrolní vyšetření v ŠPZ pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami
- příprava podkladů pro vytvoření PLPP pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a jejich třídní učitele
- koordinace a účast na projednání PLPP s třídními učiteli, dalšími učiteli, se žáky a jejich zákonnými zástupci
- jednání se zákonnými zástupci žáků, kteří prokazují známky SPU s doporučením navštívit ŠPZ v úzké spolupráci s třídními učiteli
- vyplňování školních dotazníků pro ŠPZ
- poskytování individuálních konzultací třídním učitelům, zainteresovaným pedagogům, případně asistentům pedagoga a zákonným zástupcům žáků k doporučením ŠPZ
- sledování adaptačních potíží žáků prvních ročníků a žáků přistoupivších z jiných školských zařízení ve spolupráci s metodičkou prevence
- poskytování individuálních konzultací integrovaným žákům, včetně žáků mimořádně nadaných ve spolupráci s metodičkou prevence
- spolupráce s třídními učiteli, zainteresovanými pedagogy, asistenty pedagoga, zákonnými zástupci žáků a žáky při řešení aktuálních výchovně-vzdělávacích obtíží žáků
- průběžná depistáž žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, včetně žáků mimořádně nadaných ve spolupráci s metodičkou prevence
- spolupráce se zákonnými zástupci žáků, s žáky, třídními učiteli, asistenty pedagoga a zainteresovanými pedagogy při vytváření IVP, IVS, PLPP či IVýP
- průběžné sledování žáků ohrožených školní neúspěšností – hledání příčin neúspěšnosti a poskytování individuálních konzultací žákům, zákonným zástupcům a pedagogickým pracovníkům a asistentům pedagoga
- zajišťování poradenské pomoci integrovaným žákům s dlouhodobou absencí ve spolupráci s žáky, zákonnými zástupci žáků, třídními učiteli, pedagogickými pracovníky a asistenty pedagoga
- poskytování pomoci při realizaci programů Preventivního plánu školy a při realizaci intervenčních programů
- vedení patřičné dokumentace výchovné poradkyně a její archivace
- průběžná aktualizace přehledu integrovaných žáků
- spolupráce s žáky v oblasti metod efektivního učení pomocí individuálních konzultací či intervencí v rámci celé třídy

Rámcový časový plán výchovného poradce pro volbu povolání

září

- zajistit přípravu žáků na přijímací zkoušky ve spolupráci s vyučujícími jednotlivých předmětů
- seznámit žáky 8. a 9. ročníků s možností individuální konzultace na IPS ÚP Vyškov
- seznámit žáky 8. a 9. ročníků s možnostmi studia s ohledem na prospěch

říjen

- využívat konzultačních dnů IPS ÚP Vyškov pro žáky 9. ročníků
- prezentace středních škol pro žáky 9. tříd

listopad

- rozvíjet spolupráci s IPS Úřadu práce ve Vyškově
- využívat konzultačních dnů IPS ÚP Vyškov pro žáky 9. ročníků
- návštěva vyškovských firem
- prezentace středních škol pro žáky 9. tříd

prosinec

- využívat konzultačních dnů IPS ÚP Vyškov pro žáky 9. ročníků
- prezentace středních škol pro žáky 9. tříd

leden

- informovat žáky o včasném odeslání přihlášek na všechny typy škol do 1. 2. 2026

duben - květen

- vyhodnocování výsledků přijímacího řízení

Průběžné úkoly ve školním roce

- poskytovat informace o volbě povolání žákům i rodičům formou pohovorů s třídním kolektivem, individuálními konzultacemi, prostřednictvím nástěnek s informačními materiály, dotazníků, třídních schůzek
- využívat mezipředmětové vztahy mezi rodinnou a občanskou výchovou v tématech souvisejících s volbou povolání a světem práce
- seznamovat žáky nižších ročníků s možnostmi studia
- rozvíjet schopnosti a vědomosti žáků prostřednictvím soutěží a kroužků, četbou literatury a časopisů v žákovské knihovně
- vést dokumentaci o přijetí žáků na střední školy a učiliště, informovat se o adaptaci těchto žáků v novém prostředí

Rámcový časový plán metodika prevence

září

- analýza situace ve škole
- zahájení činnosti školního poradenského pracoviště v novém školním roce
- zahájení činnosti školního parlamentu
- aktualizace Preventivního plánu školy na šk. rok 2025/2026
- uzavření preventivního výkaznictví SEPA za šk. rok 2024/2025
- zpracování preventivních aktivit do výroční zprávy školy za šk. rok 2024/2025
- aktualizace informačních nástěnek a školního webu o poskytování poradenských služeb metodika prevence pro zákonné zástupce žáků, žáky a pedagogické pracovníky
- stanovení konzultačních hodin
- spolupráce s institucemi všeobecné primární prevence - objednávka programů všeobecné primární prevence dle uvážení třídních učitelů
- individuální konzultace žáků, pedagogů a rodičů průběžně dle potřeby
- realizace preventivního programu "Návykové látky" - externí lektor Mgr. Adam Grmela - Policie ČR

říjen

- vytvoření krizových plánů školy (šikana, návykové látky, atd.)
- zahájení činnosti kroužků
- sběr starého papíru
- individuální konzultace žáků, pedagogů a rodičů průběžně dle potřeb

listopad

- dvoudenní setkání metodiků prevence
- individuální konzultace žáků, pedagogů a rodičů průběžně dle potřeby
- Preventivní program "Experimentování s návykovými látkami" - Podané ruce

prosinec

- individuální konzultace žáků, pedagogů a rodičů průběžně dle potřeby
- průběžná realizace preventivních programů

leden

- individuální konzultace žáků, pedagogů a rodičů průběžně dle potřeby
- průběžná realizace preventivních programů
- hodnocení prvního pololetí

únor

- vyhodnocení preventivních aktivit za 1. pololetí
- individuální konzultace žáků, pedagogů a rodičů průběžně dle potřeby
- průběžná realizace preventivních programů

březen

- individuální konzultace žáků, pedagogů a rodičů průběžně dle potřeby
- průběžná realizace preventivních programů

duben

- individuální konzultace žáků, pedagogů a rodičů průběžně dle potřeby
- průběžná realizace preventivních programů

květen

- individuální konzultace žáků, pedagogů a rodičů průběžně dle potřeby
- průběžná realizace preventivních programů

červen

- vyhodnocení preventivních aktivit za 2. pololetí
- závěrečná zpráva metodika prevence, vyhodnocení preventivního programu, návrhy pro následující školní rok

Průběžné úkoly ve školním roce

- koordinace tvorby, kontrola, evaluace a participace při realizaci preventivního programu školy
- metodické vedení činnosti pedagogických pracovníků školy v oblasti prevence rizikového chování, vyhledávání a nastavení vhodné podpory směřující k odstranění rizikového chování
- koordinace vzdělávání pedagogických pracovníků školy v oblasti prevence rizikového chování
- koordinace spolupráce školy s orgány státní správy a samosprávy, které mají v kompetenci problematiku prevence rizikového chování, s metodikem preventivních aktivit v poradně a s poradenskými, terapeutickými, preventivními, krizovými, a dalšími odbornými pracovišti, zařízeními a institucemi, které působí v oblasti prevence rizikového chování
- vedení písemných záznamů umožňujících doložit rozsah a obsah činnosti školního metodika prevence, navržená a realizovaná opatření
- zajišťování a předávání odborných informací o problematice rizikového chování, o nabídkách programů a projektů, o metodách a formách specifické primární prevence pedagogickým pracovníkům školy
- prezentace výsledků preventivní práce školy, získávání nových odborných informací a zkušeností
- vedení a průběžné aktualizování databáze spolupracovníků školy pro oblast prevence rizikového chování, zejména orgánů státní správy a samosprávy, středisek výchovné péče, poskytovatelů sociálních služeb, zdravotnických zařízení, Policie České republiky, orgánů sociálně-právní ochrany dětí, nestátních organizací působících v oblasti prevence, center krizové intervence a dalších zařízení, institucí a jednotlivých odborníků

- předávání informací a zpráv o realizovaných preventivních programech zákonným zástupcům, pedagogickým pracovníkům školy a školskému poradenskému zařízení
- vyhledávání a orientační šetření žáků s rizikem či projevy rizikového chování; poskytování poradenských služeb těmto žákům a jejich zákonným zástupcům, případně zajišťování péče odpovídajícího odborného pracoviště ve spolupráci s třídními učiteli
- spolupráce s třídními učiteli při zachycování varovných signálů spojených s možností rozvoje rizikového chování u jednotlivých žáků a tříd a participace na sledování úrovně rizikových faktorů, které jsou významné pro rozvoj rizikového chování ve škole

Plán DVPP

Členové ŠPP by se dle aktuální nabídky chtěli vzdělávat v těchto oblastech:

Mgr. Marcela Dvořáková – péče o žáky se SVP, nové změny v legislativě

Mgr. Jaroslava Klementová - primární prevence

Mgr. Zdeňka Pavlíková - osobnost žáků - sebevědomí, sebedůvěra, utváření vlastních hodnot

Konzultační hodiny všech členů ŠPP

Po předchozí domluvě pondělí 13.30 – 14.30 h, popřípadě dle vzájemné domluvy v jiný termín.

Pracovní porady ŠPP

Schůzky členů ŠPP probíhají průběžně, členové ŠPP se pravidelně informují o probíhajících šetřeních, o průběhu a výsledcích šetření informují vedení školy.

Mgr. Marcela Dvořáková	výchovný poradce, speciální pedagog	
Mgr. Jaroslava Klementová	metodik prevence	
Mgr. Zdeňka Pavlíková	výchovný poradce v kariérové oblasti	

V Drnovicích dne 1. 9. 2025